

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ KIÊN LƯƠNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1390/UBND-VP
V/v phối hợp đẩy mạnh đăng ký, kích
hoạt định danh điện tử mức độ 2 và tích
hợp dữ liệu trên ứng dụng VNeID

Kiên Lương, ngày 23 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:

- Các công ty, doanh nghiệp, xí nghiệp, hợp tác xã và cơ sở sản xuất, kinh doanh trên địa bàn xã;
- Công an xã Kiên Lương;
- Phòng Văn hóa - Xã hội xã Kiên Lương.
- Trưởng các ấp.

Căn cứ Luật Căn cước số 26/2023/QH15 ngày 27/11/2023; Nghị định số 69/2024/NĐ-CP ngày 25/6/2024 của Chính phủ quy định về định danh và xác thực điện tử và các văn bản sửa đổi, bổ sung;

Thực hiện Nghị quyết số 214/NQ-CP ngày 23/7/2025 của Chính phủ ban hành Kế hoạch hành động về thúc đẩy tạo lập dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện; Nghị quyết số 66.22/2026/NQ-CP ngày 09/7/2026 của Chính phủ về phát triển công dân số;

Thực hiện Kế hoạch số 576/KH-UBND ngày 01 tháng 10 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về triển khai thực hiện cao điểm 45 ngày rà soát, làm sạch, xây dựng dữ liệu và phát triển công dân số phục vụ chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh An Giang.

Nhằm đẩy nhanh tiến độ thực hiện cao điểm 45 ngày rà soát, làm sạch, xây dựng dữ liệu và phát triển công dân số trên địa bàn xã, Ủy ban nhân dân xã Kiên Lương đề nghị các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

1. Đối với các công ty, doanh nghiệp, xí nghiệp và cơ sở sản xuất, kinh doanh

a) Tăng cường tuyên truyền, quán triệt và vận động người lao động

Tổ chức phổ biến, quán triệt đến 100% cán bộ, công nhân, nhân viên và người lao động thuộc đơn vị về mục đích, ý nghĩa, lợi ích của việc đăng ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 2 và tích hợp thông tin, giấy tờ trên ứng dụng VNeID.

Chỉ đạo các bộ phận, phân xưởng, tổ sản xuất, bộ phận nhân sự phối hợp tổ chức rà soát, vận động, hướng dẫn người lao động thực hiện; phấn đấu 100% người lao động đủ điều kiện có tài khoản định danh điện tử mức độ 2 được kích hoạt, sử dụng và tiếp cận các tiện ích số thiết yếu.

b) Tập trung hướng dẫn thực hiện các nội dung trọng tâm

Về căn cước, định danh điện tử: Rà soát tình trạng cấp căn cước, đăng ký tài khoản định danh điện tử mức độ 2; hướng dẫn cài đặt, kích hoạt ứng dụng VNeID và khắc phục các trường hợp chưa kích hoạt thành công.

Về tích hợp dữ liệu: Hướng dẫn người lao động tích hợp thông tin bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm xã hội (BHXH), Sổ sức khỏe điện tử, giấy phép lái xe, giấy đăng ký xe và các giấy tờ khác theo điều kiện, nhu cầu và chức năng được hỗ trợ trên ứng dụng VNeID.

Về tài khoản hưởng an sinh xã hội: Tuyên truyền, hướng dẫn người lao động tích hợp tài khoản thanh toán đủ điều kiện, lựa chọn tài khoản hưởng an sinh xã hội trên VNeID.

c) Chủ động phối hợp, tạo điều kiện tổ chức thực hiện

Phân công lãnh đạo hoặc cán bộ bộ phận nhân sự làm đầu mối phối hợp với Công an xã, Tổ công tác và Tổ lưu động; bố trí thời gian, địa điểm phù hợp với ca làm việc để tổ chức hướng dẫn trực tiếp tại nhà máy, xí nghiệp, cơ sở sản xuất và khu nhà trọ công nhân khi cần thiết.

Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc tiến độ; tổng hợp số lượng lao động đã hoàn thành, chưa hoàn thành và các trường hợp khó khăn, vướng mắc để phối hợp hỗ trợ, xử lý.

2. Đối với Công an xã Kiên Lương

Chủ trì, phối hợp với các doanh nghiệp và lực lượng liên quan xây dựng lịch hỗ trợ, bố trí Tổ lưu động hướng dẫn đăng ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử mức độ 2, tích hợp dữ liệu trên VNeID tại các doanh nghiệp, nhà máy, xí nghiệp và khu nhà trọ công nhân.

Hướng dẫn, tiếp nhận, xử lý hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết các trường hợp vướng mắc về thông tin căn cước, định danh điện tử, tài khoản chưa kích hoạt hoặc chưa đồng bộ dữ liệu.

3. Đối với Phòng Văn hóa - Xã hội

Chủ trì phối hợp với Công an xã, các đơn vị liên quan và Tổ công nghệ số cộng đồng tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người lao động sử dụng VNeID; phổ biến các tiện ích liên quan đến BHXH, BHYT, sổ sức khỏe điện tử, tài khoản hưởng an sinh xã hội và thanh toán không dùng tiền mặt.

Cung cấp thông tin chính thống, giải đáp các thắc mắc về quyền riêng tư, bảo mật dữ liệu; kịp thời nhận diện, phản bác thông tin sai sự thật, thông tin xuyên tạc gây hoang mang trong quá trình triển khai.

Phối hợp tổng hợp kết quả thực hiện của các doanh nghiệp, tham mưu UBND xã đôn đốc, tháo gỡ khó khăn và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

4. Chế độ thông tin, báo cáo

Đề nghị các công ty, doanh nghiệp, xí nghiệp và cơ sở sản xuất, kinh doanh phân công 01 cán bộ làm đầu mối theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện; cung cấp thông tin đầu mối gồm: Họ và tên, đơn vị công tác, số điện thoại liên hệ.

Định kỳ hằng tuần trong thời gian thực hiện đợt cao điểm, các doanh nghiệp tổng hợp, báo cáo kết quả theo các chỉ tiêu: tổng số công nhân, người lao động; số đã

có tài khoản định danh điện tử mức độ 2; số đã kích hoạt tài khoản; số đã tích hợp thông tin BHXH, BHYT, Sổ sức khỏe điện tử, tài khoản hưởng an sinh xã hội, tài khoản thanh toán, giấy phép lái xe, giấy đăng ký xe; đồng thời thống kê cụ thể số chưa hoàn thành và nguyên nhân đối với từng chỉ tiêu.

Thông tin đầu mối và báo cáo kết quả gửi về UBND xã Kiên Lương *(qua đồng chí Đoàn Kim Thư, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND xã; số điện thoại: 0919 552 511; email: dkthu.kienluong@angiang.gov.vn)* để theo dõi, tổng hợp.

Việc thu thập, quản lý và sử dụng thông tin phải bảo đảm an toàn, bảo mật dữ liệu cá nhân theo quy định; tuyệt đối không yêu cầu người lao động cung cấp mật khẩu, mã OTP hoặc giao tài khoản VNeID cho người khác sử dụng.

Ủy ban nhân dân xã Kiên Lương đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp quan tâm chỉ đạo, phối hợp triển khai thực hiện nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả; góp phần hoàn thành các chỉ tiêu cao điểm 45 ngày và thúc đẩy phát triển công dân số trên địa bàn xã./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy xã (b/c);
- Chủ tịch, các PTC UBND xã;
- Các thành viên Tổ công tác,
- Các thành viên Tổ lưu động;
- Lãnh đạo VP;
- Lưu: VP, dkthu.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Phạm Văn Đặng